

Leitfaden OSR in der Bundesliga

- | | |
|-----------------------|--|
| Vor dem Einsatz | <ul style="list-style-type: none"> - Rechtzeitiges Rückmeldung beim Verantwortlichen für die Einteilungen - Durchlesen der Durchführungsbestimmungen, eventueller Ergänzungen etc. - Ausdrucken der Spielerlisten aus dem Internet - Feststellung der Örtlichkeit der Anlage und der Halle - Checkliste zum Mitnehmen: Durchführungsbestimmungen, Spielerlisten, SR-Badge, Stoppuhr, Maßband, Scorecards, Schreibzeug, Regelmappe - ÖTV-Bekleidung - Rechtzeitige Abfahrt: Ankunft eine Stunde vor Spielbeginn! |
| Bei der Ankunft | <ul style="list-style-type: none"> - Vorstellung bei den Mannschaftsführern - Überprüfung der Tablets für Live-Scoring, ggf. Aufladen der Akkus - Kontaktaufnahme mit dem Platzwart, Überprüfung der Plätze - Check mit Mannschaftsführer des Heimvereins, ob Halle ggf. verfügbar - Aushändigung der Aufstellungsformulare an die Mannschaftsführer - Rückgabe spätestens 10:45!! - Feststellung der Anwesenheit der Stuhlschiedsrichter, Briefing der CUs über alle relevanten Gegebenheiten der Begegnung - Überprüfung der Matchbälle |
| 10:45 | <ul style="list-style-type: none"> - Einfordern der Mannschaftsaufstellungen inkl. Kontrolle der Richtigkeit - Platzeinteilung lt. Heimmannschaft - Schiedsrichtereinteilung - Vorbereiten bzw. Eingabe der Spiele in Tablets |
| 10:55 | <ul style="list-style-type: none"> - Meeting mit allen Spielern - Verlesen der Begegnungen, der Platz- und Schiedsrichtereinteilung, ggf. Bekanntgabe von wichtigen Regeländerungen |
| 11:00 | <ul style="list-style-type: none"> - Spielbeginn der Einzelspiele |
| Während der Spiele | <ul style="list-style-type: none"> - Kontrolle Spieler und SR am richtigen Platz - Einspielzeit beachten - Nur ein Betreuer pro Mannschaft auf der Spielerbank - Präsenz zeigen - Anwesenheit mit Blickfeld auf alle Plätze - Kritische Spiele bzw. enge Spielsituationen besonders beobachten - Mitschreiben auf den Zähltafeln einfordern - Evaluierung eines CU - Spielbericht führen - Kontrolle der Ergebniseingabe in nuLiga (Heimverein!) |
| Ende der Einzelspiele | <ul style="list-style-type: none"> - Aushändigung der Aufstellungsformulare an die Mannschaftsführer für die Doppelaufstellung- Rückgabe spätestens 15min nach Ende des letzten Einzels - Kontrolle der Doppelaufstellungen und Übertrag auf den Spielbericht - Beginn der Doppelspiele spätestens 30min nach Ende des letzten Einzels |
| Nach Beendigung | <ul style="list-style-type: none"> - Spielbericht fertig stellen - Spielbericht von beiden Mannschaftsführern unterschreiben lassen, Kopien bzw. Durchdrucke aushändigen - Nachbesprechung mit CUs, insbesondere mit evaluiertem CU - ggf. Formular Geldstrafen ausfüllen - Evaluation-Form ausfüllen und an ostrowsky@a1.net senden - Spesenabrechnung (OSR und SR) ausfüllen und an ostrowsky@a1.net senden |